

SÉRFRÆÐINÁM Í HJÚKRUN OG LJÓSMÓÐURFRÆÐI

Yfirlit um umsóknarferli, helstu verkefni og tillaga að tímaáætlun

Ágúst-nóv.	Sækir um sérfræðinám sbr. auglýsingu frá framkvæmdastjóra hjúkrunar Starfsviðtal með framkvæmdastjóra hjúkrunar, deildar- og kennslustjóra og flr. Undirritun samnings um sérfræðinám.
MISSERI 1	
mánuður 1.	Hefur samráð við kennslustjóra um val á leiðsagnarnefnd. Vinnur námsáætlun, setur fram námsmarkmið og kallar saman nefnd. Kynnir áætlun fyrir deildarstjóra og nær samkomulagi um vinnutilhögun.
mánuður 1-5.	Vinnur að markmiðum og nauðsynlegum námstækifærum þeim tengdum. Sækir fræðslu- og umræðufundi í sérnámi sem kennslustjóri boðar.
mánuður 2-5.	Boðar nefndarfund (I) um unnin verkefni og sendir framvinduskýrslu. Sendir uppfærða áætlun og fundargerð eftir fund.
mán 5.	Skilar ígrundun 1 og ræðir við sérfræðing í hjúkrun/sérfræðiljósmóður í nefnd. Kynnir námsáætlun og framvindu fyrir deildarstjóra
mánuður 5.	Boðar nefndarfund (II) um unnin verkefni og sendir framvinduskýrslu. Sendir uppfærða áætlun og fundargerð eftir fund.
MISSERI 2	
mánuður 1-4.	Vinnur að markmiðum og nauðsynlegum námstækifærum þeim tengdum. Sækir fræðslu- og umræðufundi í sérnámi sem kennslustjóri boðar.
mán. 1-2.	Skilar ígrundun 2 og ræðir við sérfræðing í hjúkrun/sérfræðiljósmóður í nefnd
mánuður 1-4.	Sækir kynningarfund og vinnusmiðjur um gæðaverkefni. Vinnur að gæðaverkefni með umsjónarmanni (supervisor).
mánuður 4-5.	Boðar nefndarfund (III) um unnin verkefni og sendir framvinduskýrslu. Sendir uppfærða áætlun og fundargerð eftir fund.
mán. 4.	Kynnir námsáætlun og framvindu fyrir deildarstjóra.
mán. 4.	Skilar ígrundun 3 og ræðir við sérfræðing í hjúkrun/sérfræðiljósmóður í nefnd.
MISSERI 3	
mánuður 1-5.	Vinnur að markmiðum og nauðsynlegum námstækifærum þeim tengdum. Sækir fræðslu- og umræðufundi í sérnámi sem kennslustjóri boðar.
mán1-5.	Boðar nefndarfund (IV) með framvinduskýrslu og sendir gögn eftir fundinn.
mán 1-4.	Vinnur áfram að gæðaverkefni og kynnir fullunnið á sameiginlegum fundi í apríl.
mán. 5.	Kynnir námsáætlun og framvindu fyrir deildarstjóra.
mán 5.	Boðar nefndarfund (V) með framvinduskýrslu og sendir gögn eftir fundinn.
MISSERI 4	
mánuður 1-4.	Vinnur að markmiðum og nauðsynlegum námstækifærum þeim tengdum. Sækir fræðslu- og umræðufundi í sérnámi sem kennslustjóri boðar.
mán 1-4	Skilar ígrundun 4 og ræðir við sérfræðing í hjúkrun/sérfræðiljósmóður í nefnd.
mán 4.	Vinnur að umsókn um sérfræðingsleyfi og lokaskýrslu.
mán 4-5.	Sendir lokaskýrslu til nefndar. Boðar lokafund (VI) fær skriflegt námsmat.
5. mán	Útskriftarathöfn. Kynnir verkefni sérfræðinámsins.
	Skilar lokaskýrslu til og sækir um sérfræðileyfi til landlæknisembættisins.